

PATVIRTINTA
LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTERIJOS
APLINKOS PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪROS
DIREKTORIAUS

2018-01-31 įsakymu Nr. T1-22

LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTERIJOS APLINKOS PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪROS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ 2018-2020 METAMS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas ir/ar uždaviniai	Siekiamas rezultatas	Įvykdymo terminas	Už įgyvendinimą atsakingas padalinys, asmenys, asmuo
1.	Sudaryti Korupcijos prevencijos priemonių planą, kuriame būtų nustatytos konkrečios antikorupcinės priemonės, jų vykdymo laikas ir atsakingi vykdytojai, kiekvienais metais rengti ankstesnių metų priemonių įgyvendinimo ataskaitą.	Vykdyti korupcijos aplinkos prevenciją apsaugos srityje.	Mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Plano įgyvendinimo ataskaitos parengimas – kasmet iki sausio 31 d.; korupcijos priemonių plano sudarymas – iki 2021 sausio 31 d.	Etikos komisija
2.	Paskelbti aktualios redakcijos Agentūros antikorupcinių priemonių planą bei metines jo įgyvendinimo ataskaitas Agentūros interneto svetainėje.	Visuomenės informavimas, skaidrumo didinimas.	Visuomenės informavimas apie Agentūros korupcijos prevencijos politiką bei dalyvavimo šalinant prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti skatinimas.	Per 5 d. d. nuo patvirtinimo	Teisės skyrius – už informacijos parengimą, Personalo ir bendrųjų reikalų skyrius – už informacijos paskelbimą
3.	Nustatyti ir įvertinti Agentūros veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, ir vertinimo aprašymą pateikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijai.	Atskleisti sritis, kuriuose egzistuoja sąlygos korupcijai, ir jas šalinti.	Užkirsti kelią korupcijai.	Kasmet, III ketvirtis	Teisės skyrius
4.	Organizuoti Agentūros darbuotojų dalyvavimą	Užtikrinti korupcijos	Skaidrumo ir	Kasmet	Personalo ir bendrųjų

	mokymuose darbuotojų etikos ar korupcijos tema.	prevencijos įgyvendinimą valstybės tarnautojų ir darbuotojų švietimą.	atsakomybės didinimas.		reikalų skyrius, mokymų specialistas
5.	Gerinti bendradarbiavimą su teisėsaugos institucijomis (organizuoti bendrus mokymus, seminarus, keistis aktualia informacija, pranešti apie kilusius įtarimus dėl galimai įvykdytų nusikalstamų veikų ir pan.).	Vykdyti korupcijos prevenciją aplinkos apsaugos srityje.	Užkirsti kelią korupcijai piktnaudžiavimui.	Nuolat, esant poreikiui	Personalo ir bendrųjų reikalų skyrius, Teisės skyrius
6.	Sustikimų ir (ar) mokymų metu informuoti pareiškėjus ir projektų vykdytojus apie sukčiavimo ir pažeidimų prevenciją.	Pareiškėjų ir projektų vykdytojų švietimas ir informavimas.	Skaidrumo didinimas.	Vykdam mokymus ar susitikimus su pareiškėjais ar projektų vykdytojais	Personalo ir bendrųjų reikalų skyrius, projektų skyriai
7.	Periodiškai atlikti asmenų, dalyvaujančių sprendimų priėmime, veiklos patikrinimus, siekiant nustatyti, kaip jie laikosi viešųjų ir privačių interesų derinimo reikalavimų.	Atgrasinti darbuotojus ir valstybės tarnautojus nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.	Užkirsti kelią korupcijai piktnaudžiavimui.	Kasmet, III ketvirtis	Personalo ir bendrųjų reikalų skyrius
8.	Tinkamai vesti atskirą skundų / pranešimų registrą.	Vykdyti korupcijos prevenciją aplinkos apsaugos srityje.	Skaidrumo ir atsakomybės didinimas.	Nuolat	Personalo ir bendrųjų reikalų skyrius, Agentūros administratorė
9.	Sistemiškai analizuoti pateiktų skundų / pranešimų registre užregistruotus skundus / pranešimus bei informaciją apie korupcijos apraiškas Agentūroje, imtis atitinkamų priemonių klaidoms, korupcijai išvengti.	Nustatyti rizikingas sritis ir šalinti korupcijos pasireiškimo galimybes.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimas.	Kasmet, I ketvirtis	Teisės skyrius
10.	Pareiškėjus Agentūros darbuotojo (-ų) ar valstybės tarnautojo (-ų) korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ar administracinio teisės pažeidimo požymiams, imtis priemonių, kad būtų informuotos atitinkamos institucijos.	Atgrasinti darbuotojus ir valstybės tarnautojus nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo, nubausti atsakingus asmenis.	Užkirsti kelią korupcijai piktnaudžiavimui, didinti skaidrumą ir atsakomybę.	Esant būtinumui	Etikos komisija
11.	Pareiškėjus Agentūros darbuotojo (-ų) ar valstybės tarnautojo (-ų) korupcinio pobūdžio teisės pažeidimo požymiams (išskyrus nusikalstamas veikas ir	Atgrasinti darbuotojus ir valstybės tarnautojus nuo korupcinio pobūdžio	Užkirsti kelią korupcijai piktnaudžiavimui,	Esant būtinumui	Etikos komisija

	administracinius teisės pažeidimus) imtis priemonių, kad atsakingi asmenys būtų patraukti tarnybinėn ar drausminėn atsakomybėn.	nusikalstamų veikų darymo, nubausti atsakingus asmenis.	didinti skaidrumą ir atsakomybę.		
12.	Vidaus ar išorės auditoriams nurodžius Agentūros trūkumus, tinkamai imtis priemonių trūkumų šalinimui, kontroliuoti trūkumų šalinimą.	Trūkumų mažinant pasireiškimo tikimybę.	Užkirsti kelią korupcijai bei piktnaudžiavimui.	Esant būtinumui	Kokybės ir rizikos valdymo skyrius
13.	Užtikrinti, kad būtų vykdoma vidaus kontrolė. Procedūrų vadovo nustatyta tvarka.	Trūkumų mažinant pasireiškimo tikimybę.	Užkirsti kelią korupcijai bei piktnaudžiavimui.	Kasmet	Kokybės ir rizikos valdymo skyrius
14.	Internetiniame puslapyje www.apva.lt atnaujinti skyrelį "Klausimai – atsakymai".	Visuomenės švietimas ir informavimas.	Skaidrumo didinimas.	Kasmet	Projektų skyriai, Personalo ir bendrųjų reikalų skyrius
15.	Internetiniame puslapyje www.apva.lt skelbti informaciją apie įvykdytus pirkimus (nurodant pirkimo objektą, pirkimo sutarties kainą, sutarties sudarymo datą, laimėjusio dalyvio pavadinimą ir, jeigu žinoma, pirkimo sutarties išpareigojimų dalį, kuriai laimėtojas ketina pasitelkti subrangovus, subteikėjus ar subteikėjus).	Visuomenės informavimas.	Skaidrumo didinimas.	Kas ketvirtį	Teisės skyrius, Agentūros pirkimų specialistas
16.	Užtikrinti, kad internetiniame puslapyje www.apva.lt skelbiami teisės aktai būtų aktualios redakcijos.	Visuomenės informavimas.	Skaidrumo didinimas.	Nuolat	Teisės skyrius
17.	Internetiniame puslapyje www.apva.lt paskelbti apibendrintą informaciją apie dažniausiai pasitaikančius pažeidimus ir rekomendacijas, kaip ateityje panašių pažeidimų išvengti.	Nustatyti rizikingas sritis ir informuoti vykdytojus bei pareiškėjus.	Skaidrumo didinimas.	Kasmet, II ketvirtis	Teisės skyrius, projektų skyriai
18.	Internetiniame puslapyje www.apva.lt periodiškai skelbti informaciją apie dažniausiai pasitaikančias klaidas viešųjų pirkimų srityje ir rekomendacijas, kaip panašių klaidų išvengti.	Nustatyti rizikingas sritis ir informuoti vykdytojus bei pareiškėjus.	Visuomenės informavimas, švietimas ir skaidrumo didinimas.	Kas ketvirtį	Teisės skyrius – už informacijos parengimą, Personalo ir bendrųjų reikalų skyrius – už informacijos paskelbimą