

Gyvenamojo daugiabučio namo, esančio Taikos pr. 95, Kaune, butų ir kitų patalpų savininkai, atstovaujami Daugiabučio namo Taikos pr. 95, Kaunas, savininkų bendrijos (įm. kodas 302341380)

(užsakovo pavadinimas (arba vardas, pavardė))

TVIRTINU

Bendrijos valdybos pirmininkas

(užsakovo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regimantas Kelmelis

(vardas ir pavardė)

STATYBOS RANGOS DARBŲ SU PROJEKTO PARENGIMU PIRKIMO SĄLYGOS

2024 m. spalio mėn. 24 d. d. Nr. T95-RKS-1

(data)

Kaunas

1. Bendrosios nuostatos:

1.1. užsakovas Gyvenamojo daugiabučio namo, esančio Taikos pr. 95, Kaune, butų ir kitų patalpų savininkai, atstovaujami Daugiabučio namo Taikos pr. 95, Kaunas, savininkų bendrijos perka daugiabučio namo, esančio Taikos pr. 95, Kaune, atnaujinimo (modernizavimo) pagal Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213 „Dėl Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos patvirtinimo“, arba pagal ją atitinkančią savivaldybių tarybų patvirtintą programą, statybos rangos darbus su projekto parengimu;

1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Subjektų kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir nėra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų sutarties perkančiųjų subjektų, įstatymą, pirkimų vykdymo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir šiomis pirkimo sąlygomis;

1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos, kaip nurodyta Tvarkos apraše;

1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2024 m. spalio mėn. 24 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros (toliau – Agentūra) interneto svetainėje;

1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu;

1.6. užsakovas yra / nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas;

- 1.7. užsakovo kontaktinis asmuo – Regimantas Kelmelis;
- 1.8. užsakovo adresas Taikos pr. 95-21, LT-50449, Kaunas; tel. Nr. +370 686 81286 el. paštas: regimantas.kelmelis@gmail.com
- 1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:
- 1.9.1. pirkimo skelbimas statybos rangos darbams su projekto parengimu (toliau – skelbimas);
 - 1.9.2. šios statybos rangos darbų su projekto parengimu pirkimo sąlygos kartu su projektuotojo ir rangovo specialiosiomis sąlygomis (toliau – pirkimo sąlygos);
 - 1.9.3. daugiabučio namo Taikos pr. 95, Kaune rangos darbų su projektavimu techninė užduotis;
 - 1.9.4. rangos darbų su projektavimu sutarties projektas;
 - 1.9.5. pasiūlymo forma;
 - 1.9.6. įkainotos veiklos grafiko forma;
 - 1.9.7. žinių apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) forma;
 - 1.9.8. Investicijų planas;

2. Pirkimo objektas

Pirkimo objektą sudaro šie darbai. Darbai nurodyti sustambintomis grupėmis, smulkesnis išskaidymas pateiktas priede „Investicijų planas“:

Eil. Nr.	Darbų ir paslaugų pavadinimas
2.1.	Techninis darbo projektas ir projekto vykdymo priežiūra
2.2.	Energinį efektyvumą didinančios priemonės
2.2.1.	Cokolių šiltinimas ir lauko laiptų remontas
2.2.2.	Sienų šiltinimas
2.2.3.	Rūsio lubų šiltinimas
2.2.4.	Stogų atnaujinimas
2.2.5.	Langų, durų keitimas, balkonų stiklinimas
2.2.6.	Elektros instaliacijos modernizavimas
2.2.7.	Karštojo vandentiekio sistemos vamzdynų ir įrenginių keitimas
2.2.8.	Šildymo sistemos remontas ir šilumos punkto modernizavimas
2.2.9.	Ventiliacijos atnaujinimas (modernizavimas)
2.2.10.	Liftų keitimas
2.2.11.	Fotoelektrinių modulių sistemų montavimas
2.2.12.	Lietaus nuotekų sistemos keitimas
2.3.	Kitos valstybės remiamos priemonės
2.3.1	Buitinių nuotekų sistemos atnaujinimas/keitimas
2.3.2.	Šaltojo vandentiekio sistemos vamzdynų ir įrenginių keitimas
2.3.3.	Bendrojo naudojimo laiptinių remontas

Pastaba. Užsakovas reikalauja, kad pasiūlymo galiojimas būtų užtikrinamas. Pasiūlymo užtikrinimo tvarka aprašyta pirkimo sąlygų 4.6. punkte.

Pastaba. Užsakovas reikalaus, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrintas.

3. Reikalavimai tiekėjams

- 3.1. tiekėjas turi atitikti šių Pirkimo sąlygų Priede Nr. 2.1. nustatytus reikalavimus;
- 3.2. tiekėjas pirkimo sutarties vykdymui – projekto parengimui, turi pasitelkti rengėją (jei neturi savo įmonėje), kuris atitiktų šių Pirkimo sąlygų Priede Nr. 2.2. nustatytus reikalavimus;
- 3.3. tiekėjas darbus turi atlikti savo pajėgumais (ne mažiau kaip 30 (trisdešimties) procentų pagal sutartį atliekamų darbų).

4. Tiekėjo pasiūlymas

4.1. teikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;

4.2. tiekėjo pasiūlymą sudaro šie tiekėjo ar jo įgalioto asmens pasirašyti dokumentai:

4.2.1. kainos pasiūlymas (arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykis) arba techninis pasiūlymas (kuriame pateikti techniniai duomenys, kvalifikaciniai duomenys ir kt. užsakovo nurodyta informacija ar dokumentai) bei kainos pasiūlymas;

4.2.2. informacija apie tiekėjo kvalifikaciją pagal šių Pirkimo sąlygų 7 priede nustatytą formą;

4.2.3. kiti tiekėjo dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkte nurodytus reikalavimus;

4.2.4. kiti užsakovo nurodyti duomenys, pagrindžiantys pasiūlymą;

4.3. tiekėjas gali susipažinti su statybos rangos darbų vykdymo vieta, atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti skaičiuojant pasiūlymo kainą ir sudarant statybos rangos darbų vykdymo sutartį. Apsilankymo vietoje išlaidos tiekėjui nekompensuojamos. Užsakovas neatsako ir už kitas tiekėjo išlaidas rengiant pasiūlymą;

4.4. dokumentų kopijos tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, parašant „Kopija tikra“, pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);

4.5. tiekėjas pateikia pasiūlymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir techninį sprendimą, nurodytą techninėse specifikacijose ir brėžiniuose.

4.6. Tiekėjas, užtikrindamas pasiūlymo galiojimą, privalo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pervesti į Daugiabučio namo Taikos pr. 95, Kaunas, savininkų bendrijos sąskaitą LT49 7300 0101 2228 3582 AB Swedbanke užstatą, kuris turi būti lygus 100.000,00 eur (šimtas tūkstančių eurų 00 ct). Pavedimą patvirtinantis dokumentas teikiamas kartu su kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų visuma, jį kartu įrašant ir sunumeruojant. Jei bankinis pavedimas atliktas po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos – tiekėjo pasiūlymas atmetamas/nevertinamas.

4.6.1. Užsakovas grąžina pasiūlymo galiojimo užtikrinimą esant bent vienai iš šių sąlygų:

- įsigalioja pirkimo sutartis;
- nutraukiamos pirkimo procedūros;

4.6.2. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, esant bent vienai iš šių sąlygų:

- tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies, nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nesibaigęs;

- laimėjęs pirkimą dalyvis atsisako pasirašyti sutartį pagal šiose pirkimo sąlygose pateiktą pirkimo sutarties projektą. Jei užsakovo nurodytu laiku tiekėjas neatvyksta pasirašyti sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį.

- tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo pirkimą, per nurodytą terminą, nepateikė sutarties įvykdymo užtikrinimo.

5. Pirkimo dokumentų aiškinimas ir keitimas

5.1. visi prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus ir jų aiškinimas teikiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis). Užsakovas atsako į visus tiekėjo klausimus, atsakymo–aiškinimo kopijas išsiųsdamas ir tiekėjams, kuriems pateikti pirkimo dokumentai, nurodydamas paklausimą, bet nenurodydamas paklausėjo;

5.2. prireikus užsakovas gali pratęsti pasiūlymų teikimo terminą ir nukelti vokų atplėšimo datą, tikslinti pirkimo dokumentus. Pataisymai gali būti tik tikslinančiojo pobūdžio. Pirkimo dokumentų taisymai daromi raštu ir yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis. Apie pirkimo dokumentų pataisymus ne vėliau kaip 5 darbo dienos iki vokų atplėšimo datos, nurodytos skelbime ir (arba) pirkimo sąlygose, raštu informuojami visi tiekėjai, kuriems pateikti pirkimo dokumentai. Jei pirkimo dokumentų paaiškinimai/patikslinimai teikiami likus mažiau kaip 5 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ir apie tai raštu informuojami visi suinteresuoti dalyviai. Apie pasiūlymų pateikimo termino datos pakeitimą skelbiama ir Agentūros interneto svetainėje.

6. Pasiūlymo kaina

6.1. tiekėjo pasiūlymo kaina pateikiama kainos pasiūlyme. Nurodoma fiksuota kaina, kurios negalima keisti;

6.2. į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, rinkliavos, kitos pirkimo objektui būtinos tiekėjo išlaidos;

6.3. tiekėjo pasiūlyta bendra sutarties kaina nekeičiama ir nekoreguojama per visą sutarties laikotarpį, išskyrus atvejus:

6.3.1. kai sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties kaina perskaičiuojama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus užsakovui ir tiekėjui, ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik kainos dalis, kurią paveikė pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio dydis, tik pasikeitusio mokesčio dydžiu;

6.3.2. dėl kainų lygio pokyčio. Tiekėjui mokėtinos sumos už Statybos darbus gali būti perskaičiuojamos jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) skelbiamo pastatų statybos sąnaudų elementų kainų indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05.

7. Tiekėjo pasiūlymas

7.1. tiekėjas gali teikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi šie pasiūlymai bus atmesti;

7.2. alternatyvūs pasiūlymai nepriimami. Alternatyvūs pasiūlymai, tai yra pasiūlymai, kuriuose siūlomos kitokios pirkimo objekto charakteristikos ir (ar) būsimos pirkimo sutarties sąlygos.

8. Pasiūlymo galiojimo terminas

8.1. pasiūlymo galiojimo laikotarpis turi būti ne trumpesnis už nurodytą skelbime, skaičiuojant nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos. Jeigu pasiūlyme galiojimo laikotarpis nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja skelbime nurodytą terminą;

8.2. užsakovas gali prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimo laikotarpį. Prašymas pratęsti galiojimo laikotarpį ir tiekėjo atsakymas pateikiami raštu. Jeigu tiekėjas sutinka patenkinti prašymą, jam neleidžiama koreguoti pateikto pasiūlymo.

9. Pasiūlymo teikimo forma

9.1. pasiūlymas teikiamas užpildžius pirkimo dokumentuose pateiktas formas, pridėdant pirkimo sąlygose numatytas tiekėjo ir (ar) jo įgalioto atstovo pasirašytas formas. Kur nurodyta, parašas patvirtinamas tiekėjo antspaudu (jeigu turi). Tiekėjas pirkimo dokumentuose negali nieko taisyti ar papildyti;

9.2. visi pasiūlymą sudarančių dokumentų lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima įdėti naujų lapų, išplėsti lapų arba juos pakeisti; paskutiniojo lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu turi);

9.3. tiekėjai pasiūlymą turi pateikti dviem dalimis, kurių vienoje būtų pateikta kaina (B dalis), kitoje – likęs pasiūlymas (techniniai pasiūlymo duomenys, kita informacija ir dokumentai – A dalis). Reikalaujama, kad tiekėjai nurodytas pasiūlymo dalis pateiktų atskiruose užklijuotuose vokuose, kurie būtų įdėti į bendrą užklijuotą voką. Tiek A, tiek B dalių dokumentai turi atitikti 9.2. punkto reikalavimus.

B dalyje pateikiami šie dokumentai:

- kainos pasiūlymas;
- įkainotos veiklos grafikas;
- lokalinės sąmatos;
- pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (bankinio pavedimo kopija).

A dalyje pateikiami visi likę pasiūlymo dokumentai. Pabrėžtina, kad A dalyje neturi būti dokumentų, iš kurių eitų nustatyti pasiūlymo kainą. Jei šiame voke kaina bus atskleista, tiekėjo pasiūlymas bus atmestas/nevertintas.

9.4. pasiūlymas teikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke, ant kurio turi būti užrašyta:

9.4.1. adresatas, kam teikiamas pasiūlymas, ir adresas, nurodytas skelbime;

9.4.2. objekto, kuriam skelbtas pirkimas, pavadinimas ir adresas;

9.4.3. įspėjamasis užrašas: „Neatplėšti iki 2024 m. lapkričio mėn. 05 d. 18:00 val.“.

10. Pasiūlymo teikimo vieta ir galutinis terminas

10.1. pasiūlymai pristatomi skelbime nurodytu adresu iki nurodyto termino;

10.2. pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir grąžinami tiekėjams;

10.3. užsakovas neatsako už pašto vėlavimus ar kitas nuo užsakovo nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymas gautas pavėluotai.

11. Pasiūlymų koregavimas ir keitimas

11.1. iki pasiūlymų teikimo termino pabaigos tiekėjas gali keisti arba atsiimti pasiūlymą, apie tai informavęs užsakovą raštu. Tiekėjas gali siūlyti nuolaidas arba keisti kainas, pateikdamas kainos keitimo pasiūlymus arba įrašydamas į pirminį pasiūlymą, bet tik iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

11.2. pasiūlymas negali būti koreguojamas ar keičiamas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam skelbime.

12. Vokų su pasiūlymais atplėšimas

12.1. užsakovas atplėšia vokus su pasiūlymais, jų koregavimais (padarytais iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos) skelbime nurodytu laiku;

12.2. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Procedūros metu nedalyvavusiems, bet teikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją;

12.3. vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas (vardas, pavardė) ir pranešama ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius. Atplėšiamas (ir minėta informacija skelbiama) tik A dalies vokas. B dalies vokas šiame posėdyje neatplėšiamas. B dalies vokas plėšiamas tiekėjams nedalyvaujant.

13. Pasiūlymų paaiškinimas

13.1. norėdamas pasiūlymą patikrinti, įvertinti ir palyginti, užsakovas gali prašyti tiekėjo paaiškinti jo pasiūlymą, bet negali prašyti keisti pasiūlymo esmės arba kainos po vokų su pasiūlymais atplėšimo;

13.2. visi klausimai ir išaiškinimai daromi raštu;

13.3. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

14. Pasiūlymų nagrinėjimas, atmetimas

14.1. pasiūlymus ir jų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams.

Pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. Pateikti pasiūlymai vertinami pagal kainos, sąnaudų ir kokybės santykį (ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą);

14.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

14.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pateikė neišsamius ar netikslius kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų patikslinimo;

14.2.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

14.2.3. tiekėjas yra įrašytas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

14.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

14.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

14.2.6. jeigu pasiūlyme kaina yra per didelė (jei ji didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane);

14.2.7. jeigu tiekėjas prieš pateikdamas pasiūlymą nesudalyvavo namo apžiūroje (pasiūlymo dokumentų visumoje neįdėjo Užsakovo pasirašytos pažymos apie dalyvavimą apžiūroje);

14.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal kainos, sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingumą);

14.4. jeigu tiekėjo pasiūlyta kaina neįprastai maža, užsakovas turi pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą, pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas;

14.5. neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

15. Klaidų ištaisymas

15.1. jei yra aritmetinių klaidų, tiekėjas užsakovo prašymu gali jas ištaisyti, nekeisdamas vokų atplėšimo metu paskelbtos pasiūlymo kainos. Taisydamas aritmetines klaidas pasiūlyme, tiekėjas negali atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti naujomis dalimis;

15.2. neleidžiami ištaisymai, kurie keičia pasiūlymo kainą arba dėl kurių pirkimo sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus arba kurie paveiktų pozicijas tiekėjų, kurie pateikė pasiūlymus, atitinkančius pirkimo sąlygų ir pirkimo objekto reikalavimus;

15.3. jeigu skiriasi skaičiais ir žodžiais nurodyta suma, teisinga laikoma žodžiais parašyta pasiūlymo kaina;

15.4. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

16. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

16.1. Pateiktus pasiūlymus posėdžio metu nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau – komisija). Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

16.2. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal kainos, sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingumą):

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
<i>Kaina</i>	$X=0,4$
<i>Darbų vadovų kvalifikacija</i> P_1	$Y_1=0,05$
<i>Vidutinis mėnesinis darbų vadovų darbo užmokestis</i> P_2	$Y_2=0,1$
<i>Darbų atlikimo terminas, mėnesiai</i> P_3	$Y_3=0,1$
<i>Techniniai sprendiniai</i> P_4	$Y_4=0,35$

Vertinimui priimtini dokumentai:

P_1

Vertinama tiekėjo siūlomų statybos darbų vadovų kompetencija:

Tiekėjas gali nurodyti ne daugiau kaip du patyrusius ir pilną darbo dieną (40 val./sav.) dirbančius statybų darbų vadovus. Už kiekvieną paskirtą vadovą, per pastaruosius 5 metus iki pasiūlymo pateikimo dienos, realizuotą daugiabučio atnaujinimo (modernizacijos) objektą, kurio statybos darbų vertė ne mažesnė kaip 300.000,00 Eur be PVM skiriama po 1 balą. Maksimalus galimas balų skaičius - 20.

Tiekėjas vertinimui turi pateikti kiekvieno statybos darbų vadovo realizuotų atnaujinimo (modernizavimo) objektų sąrašą, nurodant statytoją, objektų vertes ir statybų užbaigimo akto datą ir numerį.

$$P_1 = \frac{\sum_i P_i}{P_{\max}}$$

$$P_{\max} = \max\{P_s\} \quad P_s \leq 20, \text{ kur } s - \text{Tiekėjo numeris.}$$

P_2

Pateikiama tiekėjo vadovo ir vyr. finansininko patvirtinta pažyma apie vidutinį mėnesinį statybos darbų vadovų užmokestį per 2024 metų 1 ketvirtį. Jeigu Tiekėjas pateikė ne visų Priedo Nr. 2.1. 12 punkte įvardintų darbų vadovų darbo užmokesčius, vidurkių skaičiavime tokie atvejai prilyginami 0 Eur.

Darbo užmokesčio apibrėžimas – bruto darbo užmokestis (ikimokestinis darbo užmokestis, tenkantis samdomajam darbuotojui, neatskaičius GPM ir VSD mokesčių, kuriuos moka darbuotojas).

$$P_2 = \frac{P_s}{P_{\max}}, \quad P_{\max} = \max_s \{P_s\}, \quad P_s = \text{average}_i \{P_i\}$$

P₃

Tiekėjas pateikia planuojamų atlikti darbų terminą – mėnesių skaičių, įskaitant ir projektavimą bei statybą leidžiančio dokumento gavimą.

Tiekėjas termino pagrindimui privalo pateikti darbų vykdymo aprašymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, kuriame grafikas savaitinių tikslumu, darbus nurodant atsižvelgiant į loginę jų tarpusavio seką, taip pat aiškiai išskiriant pagrindinius sutarties vykdymo etapus ir pateikiant kiek numatoma, kad dirbs darbuotojų. Nepateikus šio aprašymo arba pateikus išvardintų reikalavimų neatitinkantį aprašymą, tiekėjo pasiūlymas atmetamas, kaip neatitinkantis pirkimo sąlygų nustatytų reikalavimų.

Pirkimą laimėjusio tiekėjo pateiktas paslaugos atlikimo terminas bus perkeltas į Rangos darbų sutartį.

$$P_3 = \frac{P_{\min}}{P_s}, \quad P_{\min} = \min_s \{P_s\}$$

P₄

Tiekėjas pateikia priešprojektinius pagrindinių mazgų sprendinius:

Lifto šachtos ir kabinos modernizavimo/keitimo mazgai, vėdinimo sistemos principinės schemos, balkonų stiklinimo ir langų blokų tvirtinimo mazgai.

1	Lifto šachtos ir kabinos modernizavimo/keitimo mazgai	Maksimalus balų skaičius 10
2	Vėdinimo sistemos principinės schemos	Maksimalus balų skaičius 10
3	Balkonų stiklinimo ir langų blokų tvirtinimo mazgai	Maksimalus balų skaičius 10

Nuo 0 iki 2 balų. Blogai. Tiekėjas nieko nepateikė arba pateikė su grubiomis klaidomis.

Sprendiniai neatitinka techninės užduoties projektavimui reikalavimų.

Nuo 3 iki 5 balų. Patenkinamai. Tiekėjas pateikė su tam tikromis klaidomis. Trūksta aiškumo ir išsamumo. Nepilnai atitinka techninės užduoties projektavimui reikalavimų.

Nuo 6 iki 8 balų. Gerai. Tiekėjas pateikė aiškius sprendinius, galimos neesminės pastabos dėl sprendinių atitikimo techninei užduočiai.

Nuo 9 iki 10 balų. Puikiai. Tiekėjas pilnai susipažino su namo technine užduotimi projektavimui ir namo specifika. Pateikė išsamius ir racionalius sprendinius.

$$P_4 = \frac{\sum_i P_i}{P_{\max}}, \quad P_{\max} = \max_s \{P_s\}, \quad P_s \leq 30.$$

Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T.$$

Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{\min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X), kur p-Tiekėjo indeksas:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X.$$

Kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) balus, kur i-kriterijaus indeksas:

$$T = \sum_i T_i.$$

Kriterijaus (T_i) balai apskaičiuojami šio kriterijaus įvertinimą (P_i) padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_i):

$$T_i = P_i \cdot Y_i.$$

Kriterijaus parametro įvertinimas (P_s) apskaičiuojamas parametro reikšmių sumą palyginant su geriausia to paties parametro reikšme P_{\max} , kur s-kriterijaus verčių indeksas.

$$P_i = \frac{\sum_s P_s}{P_{\max}}$$

$$P_{\max} = \max_p \left\{ \sum_s P_s \right\}$$

Pastaba: Tvarkos aprašo pavyzdinėje pasiūlymo (A dalies) formoje tiekėjo nurodytos kriterijų P_i reikšmės yra tik orientacinės. Pirkimų komisija vadovaujasi savo įvertintomis ir suskaičiuotomis kriterijų reikšmėmis.

16.3. tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę, kuri sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmuoju įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas ekonomiškai naudingiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmuoju įrašomas anksčiau pateikęs pasiūlymą tiekėjas. Laimėjusiu pripažįstamas pirmasis pasiūlymų eilėje įrašytas tiekėjo pasiūlymas.

17. Laimėtojo paskelbimas

Užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie

neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas.

18. Pirkimo nutraukimas ir tiekėjų informavimas

18.1. gavęs Agentūros sutikimą užsakovas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti;

18.2. užsakovas įsipareigoja raštu informuoti pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo nutraukimą ir tokio sprendimo priežastis.

19. Visų pasiūlymų atmetimas

19.1. jei atmetami visi pasiūlymai, užsakovas turi įvertinti atmetimo priežastis ir apsvarstyti pirkimo sąlygas, sutarties sąlygas, technines specifikacijas ir darbų mastą prieš skelbdamas naują pirkimą;

19.2. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu atmesti, užsakovas gali vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, iš esmės nekeisdamas pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant naują pirkimą raštu kviečiami derėtis visi tiekėjai, pateikę pasiūlymus, kurie nebuvo atmesti dėl kitų pirkimo sąlygų 15.2 papunktyje nurodytų priežasčių, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus – mažiausią kainą arba ekonominį naudingumą (nereikalingą išbraukti) atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra nors vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis, ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė, derybose suderinta kaina (jei buvo derybos)) yra ne didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane. Neįvykus neskelbiamoms deryboms, organizuojamas naujas pirkimas.

20. Sutarties pasirašymas

20.1. pirkimo sutartis gali būti sudaroma praėjus 5 darbo dienoms nuo rašytinio pranešimo apie pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos;

20.2. nustatyta tvarka gavus Agentūros pritarimą pirkimo ataskaitai, gali būti sudaroma sutartis;

20.3. kol galioja pirkimą laimėjusio tiekėjo pasiūlymas, užsakovas raštu nurodo, kur ir kada/iki kurios datos tiekėjas turi pasirašyti sutartį; nurodoma suma, kurią užsakovas sumokės tiekėjui už sutartyje numatytus darbus; informuojama, kas vykdys rangos darbų techninę priežiūrą;

20.4. jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis, tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba atsisako sudaryti

pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

21. Pretenzijų pateikimas ir nagrinėjimas

21.1. tiekėjas, kuris galvoja, kad vykdydamas pirkimus užsakovas pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų. Apie pretenzijos pateikimą tiekėjas gali informuoti Agentūrą;

21.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 5 darbo dienas nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

21.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

21.4. užsakovo sudaryta pirkimų komisija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir jį informuoti pretenziją pateikusį tiekėją ir suinteresuotus dalyvius ne vėliau, kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos;

21.5. užsakovas gali sudaryti pirkimo sutartį praėjus 5 darbo dienoms nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;

21.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies arba pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

Bendrijos valdybos pirmininkas

Regimantas Kelmelis

(užsakovo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)