

VšĮ Endive, Veiverių g. 134, Kaunas

TVIRTINU

(užsakovo įgalioto asmens pareigų pavadinimas,
jeigu taikoma)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

VšĮ Endive
Direktorė
Jolita Mažienė

**PROJEKTO (AR JO DALIES) RENGIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS
PIRKIMO SĄLYGOS**

2024 gruodžio 18 d. Nr. K51-1

Kaunas

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Užsakovas projekto administratoriaus VšĮ Endive, perka daugiabučio namo, esančio, Kęstučio g. 51, Kaunas, atnaujinimo (modernizavimo) projekto ar (jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugą konkurso būdu;

1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir nėra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, pirkimų vykdymo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) ir šiomis pirkimo sąlygomis;

1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos kaip nurodyta Tvarkos apraše;

1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2024 m. gruodžio 18 d. Aplinkos projektų valdymo agentūros (toliau – Agentūra) interneto svetainėje;

1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu;

1.6. užsakovo ryšiams asmuo, – Jolita Mažienė;

1.7. užsakovo adresas Veiverių g.134, Kaunas, tel. Nr. 861510389 , el. paštas: info@endive.lt

2. Pirkimo objektas

2.1. Pirkimo objektą sudaro daugiabučio namo, nurodyto Pirkimo sąlygų 1.1 punkte, **A) Statinio projektavimo užduoties bei paraiškų prisijungimo sąlygoms ir specialiesiems reikalavimams gauti parengimo paslauga; B) techninio – darbo projekto parengimas namui, statybos leidimo gavimas, C) projekto vykdymo priežiūra;**

Eil. Nr.	Projekto ir (ar) jo dalies (dalių) pavadinimas
2.1.1.	Bendroji dalis
2.1.2.	Architektūros
2.1.3.	Konstrukcijų
2.1.4.	Sklypo sutvarkymas
2.1.5.	Šildymas-vėdinimas
2.1.6.	Vandentiekis ir nuotekų šalinimas
2.1.7.	Elektrotechninė
2.1.8.	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimas
2.1.9.	Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo

3. Reikalavimai tiekėjams

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti atnaujinimo (modernizavimo) projekto ir projekto vykdymo priežiūros pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

„Rengiant ypatingo statinio atnaujinimo (modernizavimo) techninį darbo projektą		
Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.	Tiekėjas turi teisę verstis projektų rengimo veikla.	Tiekėjo (juridinio asmens) Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ar įstatų atitinkamos dalies kopija, ar kitų dokumentų, kuriuose būtų nurodyta tiekėjo teisė verstis projektavimo veikla, kopijos; tiekėjo (fizinio asmens) teisė verstis projektavimo veikla patvirtinančių dokumentų – Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų institucijų išduotų kvalifikacijos atestatų- kopijos; užsienio šalies tiekėjo teisė verstis atitinkama veikla patvirtinančių dokumentų (atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotų dokumentų, liudijančių tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla) kopijos. *
3.1.2.	Tiekėjas (juridinis asmuo) nėra bankrutavęs, bankrutuojantis ar likviduojamas. Tiekėjas nėra sudaręs su kreditoriais taikos sutarties dėl kreditorių reikalavimų atidėjimo, sumažinimo, jų atsisakymo ir pan., nesustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia ar panaši.	Valstybės įmonės Registrų centro ar atitinkamos užsienio šalies institucijos pažyma, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, bankrutuojantis, likviduojamas ar laikinai sustabdęs veiklą,* ir Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, patvirtinanti, kad Tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
3.1.3.	Tiekėjas (juridinio asmens atveju – juridinio asmens vadovas) ar buhalteris neturi teistumo arba tiekėjo atžvilgiu priimto ir įsiteisėjusio apkaltinamojo teismo nuosprendžio už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą, už kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paskolos panaudojimą ne pagal paskirtį, mokesčių nesumokėjimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą, realizavimą, legalizavimą.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, patvirtinanti, kad Tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
3.1.4.	Tiekėjas nėra padaręs profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo),	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta

	<p>už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.</p>	<p>tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, patvirtinantys, kad Tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.</p>
3.1.5.	Tiekėjo civilinė atsakomybė turi būti apdrausta.	Tiekėjo civilinės atsakomybės draudimo polisas.
3.1.6.	Tiekėjo vidutinės metinės pajamos veiklos, susijusios su gyvenamosios ir (ar) negyvenamosios paskirties pastatų projektavimu, turi būti ne mažesnės kaip 41 300,00 eurų be PVM	Įvykdytų ar vykdomų sutarčių sąrašas, (nurodant sutarčių vertes, datas, paslaugų gavėjus).
3.1.7.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną pagal darbo sutartį dirbantį atitinkamai ypatingo statinio projekto vadovą, turintį teisę eiti tokias pareigas vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas.	<p>1. Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti ypatingo statinio (įskaitant statinius, esančius kultūros paveldo teritorijoje, jo apsaugos zonoje ar kultūros paveldo vietovėje) projekto vadovo pareigas (statinių grupės: gyvenamieji ir (ar) negyvenamieji pastatai ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos.</p> <p>2. Sutarčiai vykdyti numatomo personalo sąrašas.</p>
3.1.8.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip po vieną projekto dalies vadovą kiekvienai projekto daliai, galintį eiti ypatingo statinio projekto dalies vadovo pareigas.	<p>Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti ypatingo statinio projekto dalies vadovo pareigas ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos.</p> <p>Statinių grupės: gyvenamieji pastatai ir (ar) negyvenamieji pastatai; projekto dalys – bendroji, architektūros, konstrukcijų, vandentiekio ir nuotekų šalinimo, elektrotechnikos, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo, pasirengimo statybai ir statybos organizavimas ir kitos.</p>
3.1.9.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną ypatingo statinio statybos	Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas ar teisės pripažinimo

	skaičiuojamosios kainos nustatymo projekto dalies vadovą.	dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti ypatingo statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo projekto dalies vadovo pareigas ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos.
3.1,10	Tiekėjas yra įsidiegęs sertifikuotą aplinkos apsaugos vadybos sistemą.	Pateikiamas akredituotos įstaigos pagal LST EN ISO/IEC 17021-1:2015 Nacionalinio akreditacijos biuro prie Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos arba Tarptautinės akreditacijos forumo IAF akredituotos įstaigos arba Europos sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS), išduotą įmonei galiojanti vadybos sistemos sertifikatą ISO 14001:2015. Šis aplinkos apsaugos kriterijaus reikalavimas taikomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos įsakymu dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu

* Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis už pasiūlymų pateikimo terminą, toks dokumentas yra priimtinas.

	Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto ir turinčio licenciją banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo kopija). Užtikrinimo vertė – 1000 (vienas tūkstantis eurų)eurų. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.
--	---

4. Reikalavimai paslaugų teikimui

4.1. Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimui ir projekto vykdymo priežiūrai, atsižvelgiant į perkamas paslaugas, nustatomi reikalavimai:

4.1.1. daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) techninio darbo projekto rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos perkamos butų ir kitų patalpų savininkams patvirtinus investicijų planą ir gavus preliminarų finansuotojo pritarimą dėl lengvatinio kredito suteikimo. Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, vadovaujantis investicijų planu, rengiamas pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymą, statybos techninį reglamentą STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“. Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas rengiamas vadovaujantis investicijų plano rengimo tvarkos aprašu;

4.2. daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų vykdymą prižiūri užsakovas.

5. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir teikimui

5.1. Teikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia sutarties įvykdymui;

5.2. pasiūlymas turi būti teikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjo pasiūlymas ir kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

Tiekėjas gali susipažinti su atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti vykdam projekto ar (jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų sutartį.

Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekėjui nekompensuojamos. Užsakovas neatsakingas ir už kitas tiekėjo išlaidas rengiant pasiūlymą;

5.3. Užsakovas pasiūlymus vertins pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų, tiekėjai pasiūlymo kainą privalo pateikti viename užklijuotame voke (B voke) kartu su pasiūlymo galiojimo užtikrinimu, o likusias pasiūlymo dalis (techninius pasiūlymo duomenis, kita informaciją ir kitus dokumentus) – kitame užklijuotame voke (A dalis), kuriame jokiais būdais negali būti atskleista pasiūlymo kaina (jei kaina šiame voke bus atskleista-pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų). Šie abu vokai turi būti įdėti į vieną bendrą voką, jis taip pat užklijuojamas. Ant bendro voko turi būti užrašytas užsakovo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas „Neatplėšti iki 2025 m sausio 6 d. 14.00 val.“ Jeigu pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui (kai pasiūlymus prašoma pateikti vokuose).

5.4. Pasiūlymą sudaro visuma tiekėjo pateiktų dokumentų, nurodytų šiose pirkimo sąlygose, ir šiuose dokumentuose nurodytą informaciją patvirtinantys kiti dokumentai (kainos pasiūlymas, užpildytas pagal Tvarkos aprašo priede nurodytą formą, dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkte nurodytus reikalavimus, ir kiti pridedami dokumentai). Pasiūlymas turi būti susiūtas, pasiūlymo lapai sunumeruoti ir paskutiniame lape patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu jį turi), nurodytas lapų skaičius. Pasiūlymas pateikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke;

5.5. tiekėjas gali teikti vieną pasiūlymą: visoms pirkimo objekto dalims arba vienai ar kelioms dalims (jeigu leidžiama teikti pasiūlymus atskiroms dalims);

5.6. tiekėjui neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Jeigu bus pateikti alternatyvūs pasiūlymai, jie bus atmesti;

5.7. tiekėjas gali teikti pasiūlymą individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas teikia pasiūlymus individualiai ir kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, tokie pasiūlymai bus atmesti. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, prie pasiūlymo turi būti pridėtas ūkio subjektų susitarimas, numatantis solidarią susitarimo dalyvių atsakomybę už būsimos sutarties įvykdymą, taip pat susitarimo dalyvių įgaliotas asmuo, atstovaujantis ūkio subjektų grupei;

5.8. pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina eurai. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos;

5.9. teikdamas pasiūlymą, tiekėjas privalo nurodyti bendrą paslaugų kainą (skaičiais ir žodžiais). Jeigu skiriasi nurodyta kaina skaičiais ir žodžiais, laikoma, kad teisinga yra kaina žodžiais;

5.10. pasiūlymas turi būti pateiktas iki šių pirkimo sąlygų 5.14 punkte nurodyto laiko ir nurodytu adresu. Vėliau gauti pasiūlymai nepriimami;

5.11. (pildoma, jeigu leidžiama pateikti pasiūlymus atskiroms dalims) tiekėjas turi nurodyti, kuriai (kurioms) pirkimo daliai (dalims) ar visoms dalims teikiamas pasiūlymas. Pasiūlyme nurodoma bendra pasiūlymo kaina ir atskirai kaina kiekvienai tiekėjo nurodytai pasiūlymo daliai (dalims);

5.12. pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo datos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo terminas, laikoma, kad pasiūlymas galioja, kiek nurodyta šiame punkte;

5.13. gauti pasiūlymai registruojami. Jei pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas tiekėjui;

5.14. vokai su pasiūlymais atplėšiami Veiverių g. 134, Kaunas, 2025 m. sausio 6 d. 14 val. 00 min.;

5.15. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu nedalyvavusiems, bet teikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją;

5.16. vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas (vardas, pavardė) ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

6. Pasiūlymų nagrinėjimas, vertinimas, atmetimas

6.1. Pasiūlymus ir jų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams.

Pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. Pateikti pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą:

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
1. Pirmas kriterijus – Kaina (C)	X=70
2. Antras kriterijus – Paslaugų atlikimo terminas (T)	Y ₁ =10
3. Trečias kriterijus –Už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų patirtis (P)	Y ₂ =20

6.2. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos (C) ir kitų kriterijų balus:

$$S=C+T+P$$

6.3. Pirmas kriterijus - Kaina (C). Bus lyginama bendra pasiūlymuose nurodyta kaina su PVM. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X.$$

6.4. Antro kriterijaus „Paslaugų atlikimo terminas (T)“ balai apskaičiuojami mažiausio pasiūlyto Paslaugų atlikimo termino (T_{min}) ir vertinamo darbų atlikimo termino (T_p) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y₂):

$$T = (T_{\min} \div T_p) \times Y_1$$

6.4.1. Antro kriterijaus „Paslaugų atlikimo terminas (T)“ aprašymas:

Siūlomas paslaugų atlikimo terminas (T₁) nurodomas dienomis: darbų atlikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 70 dienų ar ilgesnis kaip 150 dienų. Tiekėjas, pagrįsdamas siūlomą paslaugų atlikimo terminą, privalo pateikti Paslaugų vykdymo aprašymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, kuriame pateikiamas grafikas savaičių tikslumu, paslaugas nurodant atsižvelgiant į loginę jų tarpusavio seką, taip pat aiškiai išskiriant pagrindinius sutarties vykdymo (projektavimo ir darbų) etapus.

6.5. Antro kriterijaus „Už sutarties vykdymą atsakingo projekto vadovo patirtis (P)“ balai apskaičiuojami vertinamam pasiūlymui suteiktos reikšmės (P_p) ir geriausios pasiūlytos reikšmės (P_{max}) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y₁):

$$P = (P_p \div P_{\max}) \times Y_2$$

6.5.1. P_p balai suteikiami atsižvelgiant į siūlomo specialisto (statinio statybos darbų vadovo) patirtį toliau nurodyta tvarka:

Specialisto patirties aprašymas	Balai
Vertinama, kiek pateiktas specialistas buvo atsakingas už objektų vykdymą per paskutinius 3 metus* iki pasiūlymų pateikimo termino, gyvenamosios paskirties ypatingojo statinio darbų projektavimo objektų, kuriuose atliko projekto vadovo ir vykdymo priežiūros funkcijas	Už vieną sėkmingai įvykdytą sutartį objektą) skiriamas 2 balai. Maksimaliai bus vertinama 10 sutartčių, t.y. net ir pateikus daugiau kaip 10 sėkmingai įvykdytų sutarčių, tiekėjo balas bus 20.

Pagrindimui pateikiamas specialisto atliktų darbų sąrašas (jame nurodoma tik aktuali šio punkto pagrindimui informacija) kartu su užsakovų pažymomis, kuriose nurodoma, kad darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo tinkami bei dokumentai įrodantys, kad specialistas atliko šiame punkte reikalaujamas pareigas	
---	--

*Projektai pradėti rengti seniau nei prieš 3 metus, bet užbaigti per paskutinių 3 metų laikotarpį, vertinime bus skaičiuojami

6.5.2 Tiekėjas trečiojo kriterijaus „Už sutarties vykdymą atsakingo darbuotojo patirtis (P)“ pagrindimui turi pateikti patirtį pagrindžiančius dokumentus specialisto, kuris, laimėjimo atveju, vykdys šio pirkimo projektavimo sutartį pagal šiam specialistui priskirtas funkcijas (pareigas), darbo sutarčių išrašai (kopijos) ar kiti duomenys, patvirtinantys, kad specialistas dirba pagal darbo sutartis tiekėjo įmonėje. Nepateikus šių įrodymų, atitinkamas specialistas nebus įskaičiuojamas vertinant pasiūlymo ekonominį naudingumą.

6.6. Pasiūlymų vertinimą pagal šiose pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus atlieka viešojo pirkimo komisijos nariai arba pasitelkti ekspertai.

6.7. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

6.7.1. Tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų;

6.7.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

6.7.3. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti bet kuriomis teisėtomis priemonėmis;

6.7.4. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

6.7.5. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė (kaina laikytina per didelė, jeigu ji yra didesnė už numatytą investicijų planę).

6.7.6. Jei tiekėjo pasiūlymo vertinimo kriterijai T+P buvo įvertinti bendra 15 ir mažiau balų suma ar tiekėjas kartu su pasiūlymu (A dalimi) nepateikia bent vieno vertinimo kriterijaus aprašymo, toks pasiūlymas vertinamas kaip neatitinkantis pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų

6.8. Atmesto, vertinimui nepriimtino pasiūlymo nebegalima padaryti tinkamu, vertinimui priimtiniu pataisant ar atšaukiant nustatytus nukrypimus ar išlygas po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.9. Jeigu tiekėjo pasiūlyta kaina neįprastai maža, užsakovas turi teisę pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti kainą, prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas.

6.10. Neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį arba yra 30 ir daugiau procentų mažesnė nuo numatytų investicijų planę

6.11 tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Pasiūlymų eilę sudaroma pasiūlymo kainų didėjimo tvarka (jei pasiūlymai vertinami pagal mažiausią pasiūlymo kainą ar sąnaudas) arba ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (jei pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą) (nereikalinga išbraukti). Pirmasis eilėje įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymo kaina mažiausia arba pasiūlymas ekonomiškai naudingiausias (nereikalinga išbraukti). Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmuoju įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas;

6.12. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas;

6.13. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmesti, užsakovas gali vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, nekeičiant iš esmės pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant naują pirkimą, raštu kviečiami derėtis visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimus dėl kvalifikacijos ir neatmesti dėl kitų šių pirkimo sąlygų 6.2-6.6 papunkčiuose nustatytais pagrindais, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir teikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytą vertinimo kriterijų – mažiausią kainą arba ekonominį naudingumą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas

tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė pasiūlymo kaina, suderinta derybų rezultate (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane.

7. Sprendimas dėl sutarties sudarymo, sutarties esminės sąlygos

7.1. Sutartį užsakovas siūlo sudaryti tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu;

7.2. sutartis sudaroma pirkimo Tvarkos aprašo nustatyta tvarka, gavus Agentūros pritarimą pirkimo ataskaitai;

7.3. Sutarties terminas bus nustatomas pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą terminą

7.4. užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito su tiekėju ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos. Mokėtoju nurodoma Aplinkos projektų valdymo agentūra. APVA su užsakovu atsiskaito teisės aktų nustatyta tvarka. Su tiekėju galutinai atsiskaitoma pasirašius statybos užbaigimo aktą;

7.5. sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – Lietuvos Respublikos ar užsienio banko garantija arba draudimo kompanijos išduotas polisas, kuriame nurodyta užtikrinimo vertė ne mažiau kaip 10 proc pagrindinės sutarties kainos

7.6. užsakovas gali įgalioti kitą asmenį prižiūrėti ir kontroliuoti perkamo projekto (jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų vykdymą;

7.7. tiekėjas privalo užsakovo arba jo įgalioto asmens reikalavimu pateikti visus dokumentus, su atliekamomis paslaugomis susijusią informaciją;

7.8. jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmasis po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

8. Kita informacija

8.1. Sudarant sutartį, laimėjusio paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta kaina eurai kisti negali;

8.2. pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina;

9. Ginčų nagrinėjimas

9.1. Tiekėjas, kuris mano, kad užsakovas vykdydamas pirkimus pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų. Apie pretenzijos pateikimą tiekėjas gali informuoti Agentūrą;

9.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 5 darbo dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

9.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

9.4. užsakovas privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją teikusiam tiekėjui;

9.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;

9.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.