

TVIRTINU

Projektų vadovė

(užsakovo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, jeigu taikoma)

(parašas)

Ieva Šukaitienė

(vardas ir pavardė)

STATYBOS RANGOS DARBŲ SU PROJEKTO PARENGIMU PIRKIMO SĄLYGOS

2025 m. gegužės 6 d.

Radviliškis

1. Bendrosios nuostatos:

1.1. užsakovas **Mano Būstas Radviliškis, UAB** perka daugiabučio namo, esančio **Radvilų g. 19, Radviliškis**, atnaujinimo (modernizavimo) pagal Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213 „Dėl Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos patvirtinimo“, arba pagal ją atitinkančią savivaldybių tarybų patvirtintą programą, statybos rangos darbus su projekto parengimu;

1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir nėra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, pirkimų vykdymo tvarkos aprašą (*toliau – Tvarkos aprašas*), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir šiomis pirkimo sąlygomis;

1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos, kaip nurodyta Tvarkos apraše;

1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2025 m. gegužės 6d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros (*toliau – Agentūra*) interneto svetainėje adresu www.apva.lt;

1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujasi racionalumo principu;

1.6. užsakovas yra pridėtinės vertės mokesčio (*toliau – PVM*) mokėtojas;

1.7. užsakovo kontaktinis asmuo – projektų vadovė Ieva Šukaitienė, tel. +370 660 29112, el. p. ieva.sukaitiene@manobustas.lt ;

1.8. užsakovo adresas Aušros a. 5, Radviliškis; tel. Nr. +370 700 55966; el. paštas info@manobustas.lt

1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:

1.9.1. kvietimas teikti pasiūlymą statybos rangos darbams su projekto parengimu (*toliau – Kvietimas*);

1.9.2. šios statybos rangos darbų su projekto parengimu pirkimo sąlygos (*toliau – Pirkimo sąlygos*);

1.9.3. kainos pasiūlymas (Tvarkos aprašo 5 priedas);

1.9.4. informacija apie tiekėjo kvalifikaciją (Tvarkos aprašo 6 priedas);

1.9.5. įkainotos veiklos grafikas (Tvarkos aprašo 7 priedas);

1.9.6. tiekėjo sąžiningumo deklaracija (Tvarkos aprašo 8 priedas);

1.9.7. rangos su projektavimu sutarties projektas;

1.9.8. įvykdytų sutarčių sąrašas (Pirkimo sąlygų 3 priedas);

1.9.9. atliktų darbų aprašymo forma (Pirkimo sąlygų 2 priedas).

2. Pirkimo objektas

2.1. Pirkimo objektą sudaro:

2.1.1. techninio darbo projekto parengimas, įskaitant statybą leidžiančio dokumento gavimą, paraiškų prisijungimo sąlygoms ir specialiesiems reikalavimams gauti parengimą ir projekto vykdymo priežiūrą;

2.1.2. statybos rangos darbai:

Eil. Nr.	Darbų ir paslaugų pavadinimas
I.	Valstybės remiamos energinį efektyvumą didinančios priemonės*:
1.1.	Įėjimo aikštelių tvarkymas;
1.2.	Nuogrindos sutvarkymas;
1.3.	Cokolių šiltinimo darbai;
1.4.	Pastatų sienų šiltinimas iš išorės termoizoliacinėmis plokštėmis, įrengiant vėdinamą fasadą ir aptaisant apdailos plokštėmis;
1.5.	Sutapdinto stogo šiltinimas ant esamos dangos termoizoliacinėmis plokštėmis, įrengiant ritininę (bituminę arba sintetinę) dangą;
1.6.	Langų, durų keitimas, balkonų stiklinimas;
1.7.	Bendrojo naudojimo patalpų esamų langų keitimas plastikiniais langais;
1.8.	Bendrojo naudojimo patalpų esamų durų keitimas metalinėmis durimis;
1.9.	Bendrojo naudojimo patalpų esamų durų keitimas plastikinėmis durimis;
1.10.	Butų langų keitimas;
1.11.	Elektros instaliacijos modernizavimas;
1.12.	Karštojo vandentiekio sistemos vamzdinių ir įrenginių keitimas
1.13.	Šildymo ir karštojo vandens apskaitos modernizavimas
1.14.	Šildymo sistemos remontas
1.15.	Natūralios ventiliacijos sistemos atnaujinimas;
1.16.	Individualių rekuperatorių įrengimas
II	Kitos atnaujinimo (modernizavimo) priemonės*:
2.1.	Šaltojo vandentiekio sistemos vamzdinių ir įrenginių keitimas;
2.2.	Buitinių nuotekų sistemos atnaujinimas ar keitimas;
2.3.	Kiti bendrieji statybos darbai (laiptinių remontas)
2.4.	Pastato išorinio drenažo įrengimas

2.2. pirkimas neskaidomas į dalis.

2.3. Į pasiūlymo kainą įeina techninės dokumentacijos parengimo, elektroninio statybos žurnalo pildymo kainos apmokėjimo arba kompensavimo, sąmatinių skaičiavimų, atitinkančių pasiūlymo kainą, parengimo, darbo jėgos, mechanizmų, darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, griovimo metu susidariusių statybinių medžiagų bei jų atliekų transportavimo ir priėmimo į tokias atliekas priimančią įmonę, kadastrinių matavimų atlikimo, užbaigus rangos darbus, ir visos kitos, Rangovui ir Projektuotojui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

2.4. numatoma investicijų vertė pagal Agentūros sudertą investicijų planą yra 716 002,65 Eur su PVM (septyni šimtai šešiolika tūkstančių, du eurai, 65 ct), kurią sudaro:

2.3.1. techninio darbo projekto parengimas, įskaitant statybą leidžiančio dokumento gavimą, paraiškų prisijungimo sąlygoms ir specialiesiems reikalavimams gauti parengimą ir projekto vykdymo priežiūrą – 75 293,89 Eur su PVM (septyniasdešimt penki tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt trys eurai, 89 ct);

2.3.2. statybos darbai – 640 708,76 Eur su PVM (šeši šimtai keturiasdešimt tūkstančių, septyni šimtai aštuoni eurai, 76 ct)

3. Reikalavimai tiekėjams

3.1. tiekėjas turi atitikti šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.1.1.	Tiekėjas (reikalavimas taikomas ir subrangovams), kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.
3.1.2.	Tiekėjas, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvio susirinkime, yra juridinis asmuo arba jei absoliučios balsų daugumos (t. y. 50 proc.+1 balsas) neturi nei vienas akcininkas, pateikiama valstybės įmonės Registrų centro išduoto juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija arba tiekėjo akcininkų sąrašas, patvirtinantis, kad absoliučią balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo arba

		kad absoliučios balsų daugumos neturi nei vienas akcininkas.
3.1.3.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	Tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.
3.1.4.	Dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus 1 punkte išvardytas veikas.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.
3.1.5.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo.
3.1.6.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, įskaitant socialinio draudimo įmokas, pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus.	1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos

		dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos; 2) valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.
3.1.7.	Tiekėjas nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs esminio sutarties pažeidimo.
3.1.8.	Tiekėjas turi įsidiegęs ir sertifikavęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais.	Pateikiamas nepriklausomos įstaigos išduotas sertifikatas, patvirtinantis, kad tiekėjas laikosi nurodytų aplinkos apsaugos sistemos standartų arba lygiaverčių standartų arba lygiaverčiai sertifikatai, išduoti kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų.
3.1.9.	Tiekėjas turi teisę Lietuvos Respublikoje atlikti statinio statybos darbus, statinių kategorija: neypatingi statiniai, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio šildymo ir vėdinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio dujų inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas.	Valstybės įmonės Registrų centro išduoto Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo (ar kitų dokumentų, kuriuose būtų nurodyti tiekėjo įregistravimo duomenys ir vykdoma veikla) arba atitinkamos užsienio šalies, kurioje registruotas tiekėjas, išduoto dokumento, liudijančio, kad tiekėjas atitinka šį reikalavimą, kopija ar galiojančio tiekėjo įmonės veiklos kvalifikacijos atestato skaitmeninės kopijos.
3.1.10.	Tiekėjo vidutinė metinė atliktų statybos ir montavimo darbų apimtis ne mažesnė kaip 730 000 Eur su PVM.	Pastarųjų 3 metų arba per laikotarpį nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdo trumpiau nei 3 metus) atliktų statybos darbų sąrašas, pirkimo sąlygų 2 priede pateikiamas įvykdytų sutarčių aprašymas, nurodant sutarčių vertes, sutarčių įsigaliojimo ir pabaigos datas, statybos darbų pavadinimą, užsakovą, jo kontaktus

		bei įrodymą apie sutarties tinkamą įvykdymą: jei užsakovas buvo perkančioji organizacija – jos patvirtintą pažymą, jei užsakovas ne perkančioji organizacija – jo pažymą, o jei jos nėra, - tiekėjo deklaraciją.
3.1.11.	Tiekėjas per paskutinius 3 (tris) kalendorinius metus arba per laikotarpį nuo tiekėjo įregistravimo dienos, jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus, turi būti savo įėjomis įvykdęs bent tris daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) darbų sutartis, kurios statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 540 000 Eur su PVM.	Per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) savo įėjomis įvykdytų rangos darbų sutarčių sąrašas, nurodant atliktų statybos darbų pavadinimus/apibūdinimus, statinių kategorijas, atliktų statybos darbų vertes, sutarčių įsigaliojimo ir šių įvykdymo datas, užsakovus, jų kontaktus bei pateikiant įrodymus apie sutarčių tinkamą įvykdymą – užsakovų patvirtintas pažymas (ar atsiliėpimus). Užsakovų pažymose (ar atsiliėpimuose) turi būti nurodoma: tiekėjo atliktų statybos darbų pavadinimas/apibūdinimas, atliktų statybos darbų vertė, tikslios darbų vykdymo pradžios ir pabaigos datos (metai, mėnuo, diena), ar jie buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti. Kartu su užsakovų pažymomis pateikiami užsakovų pasirašyti atliktų darbų aktai arba darbų priėmimo-perdavimo aktai, kuriuose yra nurodyta atliktų darbų vertė.
3.1.12.	Tiekėjo kritinio likvidumo koeficientas per paskutiniuosius finansinius metus turi būti ne mažesnis kaip 0,3 . Kritinio likvidumo koeficientas išreiškiamas kaip trumpalaikio turto ir atsargų skirtumo santykis su trumpalaikiais įsipareigojimais.	Tiekėjo paskutiniųjų finansinių metų balansas, patvirtintas LR atsakingos institucijos ar atitinkamos užsienio šalies institucijos (jei tiekėjas įregistruotas vėliau, jis pateikia duomenis nuo savo įregistravimo dienos).
3.1.13.	Tiekėjas apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.	Draudimo įmonės liudijimo kopija ar kiti įrodymai, kad tiekėjas yra apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.
3.1.14.	Tiekėjas turi teisę verstis projektų rengimo veikla.	Tiekėjo (juridinio asmens) Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ar įstatų atitinkamos dalies kopija, ar kitų dokumentų, kuriuose būtų nurodyta tiekėjo teisė verstis projektavimo veikla, kopijos; tiekėjo (fizinio asmens) teisė verstis projektavimo veikla patvirtinančių dokumentų – Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų institucijų išduotų kvalifikacijos atestatų-kopijos; užsienio šalies tiekėjo teisė verstis atitinkama veikla patvirtinančių dokumentų (atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotų dokumentų, liudijančių tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla) kopijos.

3.1.15.	Tiekėjo vidutinės metinės pajamos veiklos, susijusios su gyvenamosios ir (ar) negyvenamosios paskirties pastatų projektavimu, turi būti ne mažesnės kaip 80000 Eur su PVM.	Per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu Tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) suteiktų projektavimo paslaugų sutarčių sąrašas, nurodant projektų pavadinimus, sutarčių vertes, sutarčių vykdymo datas, paslaugų gavėjus, jų kontaktus bei įrodymus apie sutarčių tinkamą įvykdymą – paslaugų gavėjų patvirtintas pažymas (ar atsiliepimus). Paslaugų gavėjų pažymose (ar atsiliepimuose) turi būti nurodoma: parengto projekto pavadinimas/apibūdinimas, įvykdytos projektavimo paslaugų sutarties vertė, tiksliai sutarties įvykdymo data (metai, mėnuo, diena), ar projektavimo paslaugos buvo suteiktos tinkamai.
3.1.16.	Tiekėjas per paskutinius 3 (tris) kalendorinius metus arba per laikotarpį nuo tiekėjo įregistravimo dienos, jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus, turi būti sėkmingai įvykęs bent 3 daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) darbų projektavimo sutartis, kurių kiekvienos atskirai projektavimo paslaugų vertė ne mažesnė kaip 19 000 Eur su PVM.	Per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu Tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) suteiktų daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektavimo paslaugų sutarčių sąrašas, nurodant projektų pavadinimus, statinių kategorijas, sutarčių vertes, sutarčių vykdymo datas, paslaugų gavėjus, jų kontaktus bei įrodymus apie sutarčių tinkamą įvykdymą – paslaugų gavėjo patvirtintas pažymas (ar atsiliepimus). Paslaugų gavėjų pažymose (ar atsiliepimuose) turi būti nurodoma: tiekėjo parengto projekto pavadinimas/apibūdinimas, įvykdytos projektavimo paslaugų sutarties vertė, tiksliai sutarties įvykdymo data (metai, mėnuo, diena), ar projektavimo paslaugos buvo suteiktos tinkamai.
3.1.17.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną pagal darbo sutartį dirbantį atitinkamai neypatingo statinio projekto vadovą, turintį teisę eiti tokias pareigas vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas.“	1. Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti neypatingo statinio projekto vadovo pareigas (statinių grupės: gyvenamieji ir (ar) negyvenamieji pastatai ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos. 2. Sutarčiai vykdyti numatomo personalo sąrašas.
3.1.18.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip po vieną projekto dalies vadovą kiekvienai projekto daliai, galintį eiti neypatingo statinio projekto dalies vadovo pareigas.	Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti neypatingo statinio projekto dalies vadovo pareigas ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos. Statinių grupės: gyvenamieji pastatai ir (ar) negyvenamieji pastatai; <u>projekto dalys – bendroji, architektūros, konstrukcijų, vandentiekio ir nuotekų šalinimo, elektrotechnikos, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo, pasirengimo statybai ir statybos organizavimas ir kitos.</u>

3.1.19. Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną neypatingo statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo projekto dalies vadovą.	Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas ar teisės pripažinimo dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti neypatingo statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo projekto dalies vadovo pareigas ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos.
---	--

3.2. tiekėjas privalo pateikti duomenis apie savo kvalifikaciją, kaip reikalaujama pirkimo dokumentų numatytoje formoje – Žinios apie tiekėją (kvalifikacijos informacija), Tvarkos aprašo 6 priedas ir kvalifikacinius reikalavimus (nustatytus pirkimo sąlygų 3.1 punkte) pagrindžiantys dokumentai ir informacija. Turi būti nurodytas šią formą pasirašiusio asmens vardas, pavardė ir užimamos pareigos.

3.3. tiekėjas gali pridėti papildomos informacijos, leidžiančios geriau įvertinti jo sugebėjimą ir pasiruošimą atlikti prašomus darbus.

3.4. bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partneriai turi pateikti jungtinės veiklos sutartį (kopiją) ir visą informaciją, nurodytą pirkimo sąlygų 3 ir 4 punktuose. Vienas iš partnerių turi būti paskirtas atsakinguoju ir įgaliotas veikti kitų partnerių vardu. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta solidari partnerių atsakomybė pagal sudarytos rangos sutarties prievoles. Bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partnerių kvalifikacija vertinama atskirai ir turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų 3.1.1–3.1.7 ir 3.1.17–3.1.18 punktuose. Kitiems reikalavimams, nurodytiems pirkimo sąlygų 3.1.8–3.1.16 punktuose, turi atitikti bet kuris iš bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partnerių.

3.5. jei tiekėjas tam tikriems darbams/darbų daliai atlikti numato pasitelkti subrangovus, pateiktame pasiūlyme (formoje Žinios apie tiekėją (Kvalifikacijos informacija)) turi nurodyti darbus, kuriems atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus ir pateikti duomenis, kad subtiekejų pajėgumai tiekėjui bus prieinami visą sutarties laikotarpį (tokiais dokumentais laikomi tiekėjų ir subtiekejų pasirašyti ketinimų protokolai, preliminarios sutartys ar pan.). Subrangovai turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų 3.1.1–3.1.7 punktuose ir turėti teisę verstis ta veikla, kuriai buvo pasitelkiami. Keičiant subrangovą, raštu informuoti užsakovą.

3.6. tiekėjas privalo pateikti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius tiekėjo įsipareigojimus, sąrašą, kuriame nurodyta minėtiems specialistams priskirta veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga atlikti darbus šioje srityje, kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas.

3.7. tiekėjas darbus turi atlikti savo pajėgumais (ne mažiau kaip 30 (trisdešimties) procentų pagal sutartį atliekamų darbų).

3.8. tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės išduotu laidavimo raštu (kurioje yra sąlyga, kad užtikrinimą išdavusi organizacija **neatsaukiamai ir besąlygiškai** įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų sumokėti užsakovui užtikrinime nurodytą pinigų sumą, gavusi užsakovo pirmą rašytinį reikalavimą, nereikalaujama, kad užsakovas savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad užsakovas pažymės, jog egzistuoja viena iš 3.9. punkte nurodytų sąlygų, įvardydamas atitinkamą sąlygą) arba pervedant užstatą į UAB „Mano Būstas Radviliškis“ atsiskaitomąją sąskaitą. Užtikrinimo vertė – 35 800,00 Eur su PVM. Pateikiamas pasiūlymą užtikrinantis dokumentas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) arba pavedimo į UAB „Mano Būstas Radviliškis“ atsiskaitomąją sąskaitą: LT137044060003588379, AB SEB bankas, mokėjimo išrašas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.

3.9. tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai iš šių sąlygų:

3.9.1 tiekėjas atsiima savo pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, nurodytu pasiūlyme, išskyrus, atvejį, kai nepasibaigus pasiūlymo galiojimui užsakovui paprašius pratęsti pasiūlymų galiojimo laiką, tiekėjas atsisako pratęsti pasiūlymo galiojimo laiką iki užsakovo nurodytos datos;

3.9.2. pirkimo laimėtojas per nustatytą laiką nepasirašo pirkimo sutarties;

3.9.3. pirkimo laimėtojas per nustatytą laiką nepateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo.

4. Tiekėjo pasiūlymas

4.1. teikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;

4.2. tiekėjo pasiūlymą sudaro šie tiekėjo ar jo įgalioto asmens pasirašyti dokumentai:

4.2.1. kainos pasiūlymas (mažiausia kaina arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykis) arba techninis pasiūlymas (kuriame pateikti techniniai duomenys, kvalifikaciniai duomenys ir kt. užsakovo nurodyta informacija ar dokumentai) bei kainos pasiūlymas;

4.2.2. informacija apie tiekėjo kvalifikaciją pagal Pirkimo sąlygų 6 priede nustatytą formą;

4.2.3. kiti tiekėjo dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkte nurodytus reikalavimus;

4.2.4. kiti užsakovo nurodyti duomenys, pagrindžiantys pasiūlymą;

4.3. tiekėjas gali susipažinti su statybos rangos darbų vykdymo vieta, atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti skaičiuojant pasiūlymo kainą ir sudarant statybos rangos darbų vykdymo sutartį. Apsilankymo vietoje išlaidos tiekėjui nekompensuojamos. Užsakovas neatsako ir už kitas tiekėjo išlaidas rengiant pasiūlymą;

4.4. dokumentų kopijos tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, parašant „Kopija tikra“, pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);

4.5. tiekėjas pateikia pasiūlymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir techninį sprendimą, nurodytą techninėse specifikacijose ir brėžiniuose.

5. Pirkimo dokumentų aiškinimas ir keitimas

5.1. visi prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus ir jų aiškinimas teikiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis). Užsakovas atsako į visus tiekėjo klausimus, atsakymo–aiškinimo kopijas išsiųsdamas ir tiekėjams, kuriems pateikti pirkimo dokumentai, nurodydamas paklausimą, bet nenurodydamas paklausėjo;

5.2. prireikus užsakovas gali pratęsti pasiūlymų teikimo terminą ir nukelti vokų atplėšimo datą, tikslinti pirkimo dokumentus. Pataisymai gali būti tik tikslinančiojo pobūdžio. Pirkimo dokumentų taisymai daromi raštu ir yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis. Apie pirkimo dokumentų pataisymus ne vėliau kaip 5 darbo dienos iki vokų atplėšimo datos, nurodytos kvietime ir (arba) pirkimo sąlygose, raštu informuojami visi tiekėjai, kuriems pateikti pirkimo dokumentai. Jei pirkimo dokumentų paaiškinimai/patikslinimai teikiami likus mažiau kaip 5 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ir apie tai raštu informuojami visi suinteresuoti dalyviai. Apie pasiūlymų pateikimo termino datos pakeitimą skelbiama ir Agentūros interneto svetainėje.

6. Pasiūlymo kaina

6.1. tiekėjo pasiūlymo kaina pateikiama kainos pasiūlyme. Nurodoma fiksuota kaina, kurios negalima keisti;

6.2. į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, rinkliavos, kitos pirkimo objektui būtinos tiekėjo išlaidos;

6.3. tiekėjo pasiūlyta bendra sutarties kaina nekeičiama ir nekoreguojama per visą sutarties laikotarpį, išskyrus atvejus, kai sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties kaina perskaičiuojama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus užsakovui ir tiekėjui, ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik kainos dalis, kurią paveikė pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio dydis, tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

7. Tiekėjo pasiūlymas

7.1. tiekėjas gali teikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi šie pasiūlymai bus atmesti;

7.2. alternatyvūs pasiūlymai nepriimami. Alternatyvūs pasiūlymai, tai yra pasiūlymai, kuriuose siūlomos kitokios pirkimo objekto charakteristikos ir (ar) būsimos pirkimo sutarties sąlygos.

8. Pasiūlymo galiojimo terminas

8.1. pasiūlymo galiojimo laikotarpis turi būti ne trumpesnis už nurodytą kvietime, skaičiuojant nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos. Jeigu pasiūlyme galiojimo laikotarpis nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kvietime nurodytą terminą;

8.2. užsakovas gali prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimo laikotarpį. Prašymas pratęsti galiojimo laikotarpį ir tiekėjo atsakymas pateikiami raštu. Jeigu tiekėjas sutinka patenkinti prašymą, jam neleidžiama koreguoti pateikto pasiūlymo.

9. Pasiūlymo teikimo forma

9.1. pasiūlymas teikiamas užpildžius pirkimo dokumentuose pateiktas formas, pridedant pirkimo sąlygose numatytas tiekėjo ir (ar) jo įgalioto atstovo pasirašytas formas. Kur nurodyta, parašas patvirtinamas tiekėjo antspaudu (jeigu turi). Tiekėjas pirkimo dokumentuose negali nieko taisyti ar papildyti;

9.2. visi pasiūlymą sudarančių dokumentų lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima įdėti naujų lapų, išplėsti lapų arba juos pakeisti; paskutiniojo lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašų ir antspaudų (jeigu turi);

9.3. pasiūlymas teikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jei tiekėjas antspaudą turi) voke, ant kurio užrašoma:

9.3.1. adresatas, kam teikiamas pasiūlymas, ir adresas, nurodytas kvietime;

9.3.2. objekto, kuriam skelbtas pirkimas, pavadinimas ir adresas;

9.3.3. įspėjamasis užrašas: „**Neatplėšti iki 2025 m. gegužės 22d. 10 val. 00 min.**“

9.4. Tiekėjas privalo pasiūlymą pateikti dviejuose atskiruose vokuose įdėtus į vieną voką. Pirmajame (A vokas) voke pateikiami visi šių sąlygų kvalifikacinius reikalavimus 3.1 punkte nurodyti dokumentai, ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus atitinkantys duomenys ir pasiūlymo užtikrinimas kaip nurodyta šių sąlygų 3.8 punkte, išskyrus kainos pasiūlymą ir bet kokius kitus dokumentus, iš kurių būtų galima sužinoti tiekėjo pasiūlymo kainą.

9.5. Antrajame (B vokas) voke pateikiama tiekėjo pasiūlymo kaina.

10. Pasiūlymo teikimo vieta ir galutinis terminas

10.1. pasiūlymai pristatomi kvietime nurodytu adresu iki nurodyto termino;

10.2. pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir gražinami tiekėjams;

10.3. užsakovas neatsako už pašto vėlavimus ar kitas nuo užsakovo nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymas gautas pavėluotai.

11. Pasiūlymų koregavimas ir keitimas

11.1. iki pasiūlymų teikimo termino pabaigos tiekėjas gali keisti arba atsiimti pasiūlymą, apie tai informavęs užsakovą raštu. Tiekėjas gali siūlyti nuolaidas arba keisti kainas, pateikdamas kainos keitimo pasiūlymus arba įrašydamas į pirminį pasiūlymą, bet tik iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

11.2. pasiūlymas negali būti koreguojamas ar keičiamas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam kvietime.

12. Vokų su pasiūlymais atplėšimas

12.1. užsakovas atplėšia vokus su pasiūlymais, jų koregavimais (padarytais iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos) kvietime nurodytu laiku;

12.2. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Procedūros metu nedalyvavusiems, bet teikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją;

12.3. vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas (vardas, pavardė) ir pranešama, ar pasiūlymas susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašų ir antspaudų (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

13. Pasiūlymų paaiškinimas

13.1. norėdamas pasiūlymą patikrinti, įvertinti ir palyginti, užsakovas gali prašyti tiekėjo paaiškinti jo pasiūlymą, bet negali prašyti keisti pasiūlymo esmės arba kainos po vokų su pasiūlymais atplėšimo;

13.2. visi klausimai ir išaiškinimai daromi raštu;

13.3. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

14. Pasiūlymų nagrinėjimas, atmetimas

14.1. pasiūlymus ir jų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams.

Pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. ***Pateikti pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingiausią pasiūlymą).***

14.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

14.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pateikė neišsamius ar netikslus kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų patikslinimo;

14.2.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

14.2.3. tiekėjas yra įrašytas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

14.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

14.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

14.2.6. jeigu pasiūlyme kaina yra per didelė (jei ji didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane);

14.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingiausią pasiūlymą) pagal pirkimo sąlygų 16.2 p.;

14.4. jeigu tiekėjo pasiūlyta kaina neįprastai maža, užsakovas turi pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą, pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas;

14.5. neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

15. Klaidų ištaisymas

15.1. jei yra aritmetinių klaidų, tiekėjas užsakovo prašymu gali jas ištaisyti, nekeisdamas vokų atplėšimo metu paskelbtos pasiūlymo kainos. Taisydamas aritmetines klaidas pasiūlyme, tiekėjas negali atsakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti naujomis dalimis;

15.2. neleidžiami ištaisymai, kurie keičia pasiūlymo kainą arba dėl kurių pirkimo sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus arba kurie paveiktų pozicijas tiekėjų, kurie pateikė pasiūlymus, atitinkančius pirkimo sąlygų ir pirkimo objekto reikalavimus;

15.3. jeigu skiriasi skaičiais ir žodžiais nurodyta suma, teisinga laikoma žodžiais parašyta pasiūlymo kaina;

15.4. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

16. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

16.1. pasiūlymus posėdyje nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau – Komisija). Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

16.2. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingiausią pasiūlymą), taikant toliau išvardintus kriterijus:

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
1. Pirmas kriterijus – Kaina (C)	X=70
2. Antras kriterijus – Už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų patirtis (P)	Y ₁ =23

3. Trečiasis kriterijus – Darbų atlikimo terminas (T)	$Y_2=2$
4. Ketvirtasis kriterijus – Minimalių aplinkosaugos kriterijų taikymas (K)	$Y_3=5$

16.2.1. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos (C) ir kitų kriterijų balus:

$$S=C+P+T+K$$

16.2.2. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos ($C_{\min}$) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X.$$

16.2.3. Antrojo kriterijaus „Už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų patirtis (P)“ balai apskaičiuojami vertinamam pasiūlymui suteiktų reikšmių sumos ($P_{p1}+P_{p2}$) ir geriausių pasiūlytų reikšmių sumos ($P_{1,\max}+P_{2,\max}$) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y_1):

$$P = (P_{p1}+P_{p2}) \cdot (P_{1,\max}+P_{2,\max}) \cdot Y_1$$

16.2.3.1. P_{p1} balai suteikiami atsižvelgiant į siūlomo specialisto (statinio statybos darbų vadovo) patirtį toliau nurodyta tvarka:

Specialisto patirties aprašymas	Balai
Vertinama kiek už sutarties vykdymą atsakingas statinio statybos darbų vadovas per paskutinius 5 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos yra sėkmingai įvykdęs daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) darbų sutarčių, kuriose ėjo statinio statybos darbų vadovo pareigas ir, kurių kiekvienos atskirai (vieno daugiabučio) atnaujinimo (modernizavimo) darbų vertė ne mažesnė kaip 290 000 Eur su PVM.	Už vieną sėkmingai įvykdytą sutartį (objektą) skiriama 1,8 balų. Maksimaliai bus vertinama 10 sutarčių (objektų), t. y. net ir pateikus daugiau kaip 10 sėkmingai įvykdytų sutarčių (objektų), tiekėjo P_{p1} reikšmė bus 18.

16.2.3.2. P_{p2} balai suteikiami atsižvelgiant į siūlomo specialisto (projekto vadovo) patirtį toliau nurodyta tvarka:

Specialisto patirties aprašymas	Balai
Vertinama kiek už sutarties vykdymą atsakingas projekto vadovas per paskutinius 3 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos yra sėkmingai įvykdęs daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektavimo sutarčių, kuriose ėjo projekto vadovo pareigas ir, kurių kiekvienos atskirai projektavimo paslaugų vertė ne mažesnė kaip 12 000 Eur su PVM.	Už vieną sėkmingai įvykdytą sutartį (projektą) skiriamas 1 balas. Maksimaliai bus vertinamos 5 sutartys (projektai), t. y. net ir pateikus daugiau kaip 5 sėkmingai įvykdytas sutartis (projektus), tiekėjo P_{p2} reikšmė bus 5.

16.2.3.3. Tiekėjas antrojo kriterijaus „Už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų patirtis (P)“ pagrindimui turi patirti pagrindžiančius dokumentus. Tiekėjas pagrindimui turi pateikti statybos vadovo ir projekto vadovo kvalifikacijas pagrindžiančius dokumentus, įvykdytų sutarčių sąrašus, nurodant suteiktų projektavimo paslaugų ir atliktų darbų pavadinimus, statinių kategorijas, suteiktų projektavimo paslaugų ir atliktų darbų vertes, sutarčių įsigaliojimo ir šių įvykdymo datas, namų bendrijų (jeigu yra) ir užsakovų kontaktinius duomenis (pavadinimas, atstovo vardas ir pavardė, adresas, tel. Nr., el. paštas) bei įrodymus, kad siūlomi specialistai atliko statybos vadovo ir projekto vadovo pareigas (įsakymai dėl skyrimų pareigoms ar kt.) bei, kad sutartys įvykdytos sėkmingai (jei namai turi bendrijas – bendrijų pirmininkų ir užsakovų patvirtintos pažymos (ar atsiliepimai), jei namai bendrijų neturi – užsakovų patvirtintos pažymos (ar atsiliepimai), taip pat pagal statybos vadovo įvykdytus statybos darbus Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos (toliau – VTPSI) sudarytų statybos užbaigimo komisijų išduoti statybos užbaigimo akta (su metaduomenimis), pagal projekto vadovo suteiktas projektavimo paslaugas VTPSI išduoti statybas leidžiantys dokumentai (su metaduomenimis)). Bendrijų pirmininkų ir užsakovų patvirtintose pažymose (ar atsiliepimuose) turi būti nurodoma: projekto vadovo suteiktų projektavimo paslaugų ir statybos vadovo atliktų darbų pavadinimai/apibūdinimai, suteiktų projektavimo paslaugų ir atliktų darbų vertės, tikslios sutarčių įsigaliojimo ir

šių įvykdymo datos (metai, mėnuo, diena), ar paslaugos buvo suteiktos ir darbai atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių projektavimą ir darbų atlikimą, reikalavimus ir darbai buvo tinkamai užbaigti. Nepateikus šių įrodymų atitinkama pateikto specialisto sutartis nebus įskaičiuojama vertinant pasiūlymo ekonominį naudingumą.

16.2.4. Trečiojo kriterijaus „Darbų atlikimo terminas (T)“ balai apskaičiuojami mažiausio pasiūlyto Darbų atlikimo termino (T_{min}) ir vertinamo darbų atlikimo termino (T_p) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y_2):

$$T = (T_{min} + T_p) \times Y_2$$

16.2.4.1. Siūlomas darbų atlikimo terminas (T_p) nurodomas dienomis: **projektavimo paslaugų ir darbų atlikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 360 dienų ir ilgesnis kaip 530 dienų**. Tiekėjas, pagrįsdamas siūlomą darbų atlikimo terminą, privalo pateikti darbų vykdymo ir projektavimo paslaugų teikimo aprašymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, kuriame pateikiamas grafikas savaičių tikslumu, nurodant darbus bei projektavimo paslaugų etapus, atsižvelgiant į loginę jų tarpusavio seką, taip pat aiškiai išskiriant pagrindinius sutarties vykdymo etapus.

16.2.5. Ketvirtąjį kriterijaus „Minimalių aplinkosaugos kriterijų taikymas (K)“ balai apskaičiuojami vertinamam pasiūlymui suteiktos reikšmės (K_p) ir geriausios pasiūlytos reikšmės (K_{max}) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y_3):

$$K = (K_p + K_{max}) \times Y_3,$$

16.2.5.1. Tiekėjai turi pasiūlyti medžiagas, atitinkančias minimalius aplinkosaugos kriterijus, nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (*toliau – Aplinkos ministro įsakymas Nr. D1-508*) aktualioje redakcijoje. Kriterijaus ekonominiame vertinime balai skiriami už tiekėjo pasiūlytas minimalius aplinkosaugos kriterijus atitinkančias medžiagas ar įtaisus. Jei siūlomai medžiagai keliami minimalūs kriterijai turi papunkčius, medžiaga bus vertinama tik išpildant visus tų kriterijų papunkčius. Tiekėjui nenurodžius siūlomų statybos medžiagų ir/ar įrangos minimalių aplinkos apsaugos kriterijų pagal Aplinkos ministro įsakymą Nr. D1-508, arba nepateikus siūlomų statybinių medžiagų, įrangos, kuriems taikomi minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, arba nepateikus techninių dokumentų, įrodančių atitikimą minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams, arba nustačius, kad išvardintuose dokumentuose pateikti nesutampantys ir/ar prieštaringi duomenys, arba nenurodžius kokiems pirkime numatytiems darbams atlikti yra siūlomos statybos medžiagos ir/ar įranga, vertinant pasiūlymo ekonominį naudingumą, už atitinkamą medžiagą skiriama 0 balų. Už pasiūlytą medžiagą, atitinkančią minimalius aplinkosaugos kriterijus, nurodytus Aplinkos ministro įsakyme Nr. D1-508, skiriamas 1 balas. Maksimaliai bus vertinamos 5 medžiagos, t. y. net ir pasiūlius daugiau kaip 5 medžiagas, atitinkančias minimalius aplinkosaugos kriterijus, bus skiriami ne daugiau kaip 5 balai.

16.2.6. Jei tiekėjas kartu su pasiūlymu (A dalimi) nepateikia bent vieno vertinimo kriterijaus aprašymo, toks pasiūlymas vertinamas kaip neatitinkantis pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų.

16.2.7. Jei tiekėjo pasiūlymo vertinimo kriterijai $P+T+K$ buvo įvertinti bendra 15 ir mažiau balų suma, arba tiekėjo pasiūlymo vertinimo kriterijus K buvo įvertintas 2 ir mažiau balų suma, vertinama, jog toks pasiūlymas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų ir yra atmetamas.

16.3. tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę, kuri sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmuoju įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas ekonomiškai naudingiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmuoju įrašomas anksčiau pateikęs pasiūlymą tiekėjas. Laimėjusiu pripažįstamas pirmasis pasiūlymų eilėje įrašytas tiekėjo pasiūlymas.

17. Laimėtojo paskelbimas

17.1 Užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 5 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas, nurodytas Tvarkos aprašo 46 punkte arba kol negautas atsakingos institucijos pritarimas apie tinkamai įvykdytą pirkimą (taikoma Daugiabučių programos lėšomis finansuojamiems projektams).

18. Pirkimo nutraukimas ir tiekėjų informavimas

18.1. gavęs Agentūros sutikimą užsakovas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti;

18.2. užsakovas įsipareigoja raštu informuoti pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo nutraukimą ir tokio sprendimo priežastis.

19. Visų pasiūlymų atmetimas

19.1. jei atmetami visi pasiūlymai, užsakovas turi įvertinti atmetimo priežastis ir apsvarstyti pirkimo sąlygas, sutarties sąlygas, technines specifikacijas ir darbų mastą prieš skelbdamas naują pirkimą;

19.2. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu atmesti, užsakovas gali vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, iš esmės nekeisdamas pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant naują pirkimą raštu kviečiami derėtis visi tiekėjai, pateikę pasiūlymus, kurie nebuvo atmesti dėl kitų pirkimo sąlygų 15.2 papunktyje nurodytų priežasčių, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus – ekonominį naudingumą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra nors vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis, ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė, derybose suderinta kaina (jei buvo derybos)) yra ne didesnė už derybų metu esančią Agentūros suderintame investicijų plane nurodytą sumą. Neįvykus neskelbiamoms deryboms, organizuojamas naujas pirkimas.

20. Sutarties pasirašymas

20.1. nustatyta tvarka gavus Agentūros pritarimą įvykdytam pirkimui, pasirašoma sutartis su tiekėju;

20.2. kol galioja pirkimą laimėjusio tiekėjo pasiūlymas, užsakovas raštu nurodo, kur ir kada/iki kurios datos tiekėjas turi pasirašyti sutartį; nurodoma suma, kurią užsakovas sumokės tiekėjui už sutartyje numatytus darbus; informuojama, kas vykdys rangos darbų techninę priežiūrą;

20.3. jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis, tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

21. Pretenzijų pateikimas ir nagrinėjimas

21.1. tiekėjas, kuris galvoja, kad vykdydamas pirkimus užsakovas pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų. Apie pretenzijos pateikimą tiekėjas gali informuoti Agentūrą;

21.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 5 darbo dienas nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą ir/ar sudarytą pasiūlymo eilę išsiuntimo raštu tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas per šiame punkte nustatytą terminą (Tvarkos aprašo 46 p.);

21.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

21.4. užsakovo sudaryta pirkimų komisija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir jį informuoti pretenziją pateikusį tiekėją ir suinteresuotus dalyvius ne vėliau, kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos;

21.5. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies arba pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teisumą.

Projektų vadovė
(užsakovo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(parašas)

Ieva Šukaitienė
(vardas ir pavardė)